



Bijlage 5
Programma van eisen
Kerstpakketten



Inhoud

1 Inhoud kerstpakketten	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2 Levering Kerstpakketten.....	3
3 Inpakken Kerstpakketten.....	3
5 Communicatie en evaluatie.....	4
6 Overige verplichtingen	4
7 Controle	4
8 Financieel.....	5
8.1Prijzen Kerstpakket.....	5
8.2Overige financiële condities	5
8.3Facturering	5
8.4Betalingsvoorwaarden	5



1 Inhoud kerstpakketten

Opdrachtnemer doet jaarlijks, voor afgestemde datum, een voorstel aan opdrachtgever over de inhoud van het kerstpakket op basis van de door opdrachtgever aangegeven uitgangspunten.

Opdrachtgever kan het voorstel integraal overnemen of een keuze maken voor een ander kerstpakket of diverse artikelen muteren.

Opdrachtgever bepaalt de inhoud en uitgangspunten van de kerstpakketten gedurende de looptijd van de raamovereenkomst.

De uitgangspunten voor het kerstpakket 2026 zijn:

- Budget per Kerstpakket van €37,74,- exclusief btw;
- Géén alcohol en vlees in het pakket;
- Uitstraling is feestelijk;
- Een samengesteld pakket met minimaal 10 producten;
- De cadeaus betreffen levensmiddelen van A-kwaliteit en minimaal één blijvend geschenk;
- Levensmiddelen hebben een minimale houdbaarheid van 6 maanden.
- Het gewicht van een kerstpakket mag maximaal 10 kilogram bedragen.
- Door opdrachtgever wordt een kerstwens/magazine aan de Kerstpakketten toegevoegd.
- Er mogen geen kortingsacties en/of commerciële uitingen aan de Kerstpakketten toegevoegd worden.

2 Levering kerstpakketten

Opdrachtnemer levert de inhoud en verpakking van de kerstpakketten 2026 aan bij opdrachtgever op afroep door opdrachtgever vanaf eind september 2026. Voor de jaren 2027 tot en met 2029 worden door partijen hierover afspraken gemaakt. Als er manco's/beschadigingen in de kerstgeschenken worden geconstateerd zal er binnen achtenveertig (48) uur na melding kosteloos een nalevering plaatsvinden.

3 Inpakken kerstpakketten

Opdrachtgever pakt de kerstpakketten zelf in en ontvangt hiervoor een vergoeding in de vorm van meerwaarde van het pakket van opdrachtnemer zoals overeengekomen tussen partijen.

Opdrachtgever bepaalt het uitlevermoment (naar verwachting medio november) dat later wordt afgestemd.



5 Communicatie en evaluatie

Opdrachtnemer stelt één vaste contactpersoon (en een vervanger) beschikbaar, die primair verantwoordelijk is voor de naleving en verdere invulling van de raamovereenkomst en die hiervoor als eerste aanspreekpunt fungeert voor de betreffende opdrachtgever. Deze contactpersoon (en vervanger) dient tijdens werkuren telefonisch en per e-mail bereikbaar te zijn en beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift.

Namens partijen zal de communicatie plaatsvinden tussen de hieronder genoemde medewerkers.

Contactpersonen Opdrachtgever	Contactpersonen Opdrachtnemer
Senoir medewerker communicatie	

Met opmerkingen [SS1]: Sem Kolom maken

Opdrachtnemer evalueert de levering en dienstverlening minimaal eenmaal per jaar de dienstverlening met opdrachtgever. Hierbij wordt de dienstverlening besproken en vindt besluitvorming plaats.

De gedurende evaluatie gemaakte afspraken tussen partijen, zoals vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslag, heeft een bindend karakter, indien en voor zover deze afspraken niet strijdig zijn met afspraken in de raamovereenkomst of tenzij partijen expliciet hebben aangegeven dat zij zich niet willen binden dan wel de aard van de afspraken verkennend/informatief zijn en geen bindend karakter hebben.

6 Overige verplichtingen

Opdrachtnemer garandeert dat hij en de eventueel door hem ingeschakelde derden voldoen en blijven voldoen aan alle wettelijke bepalingen en voorschriften, en beschikken en blijven beschikken over alle vereiste vergunningen, beschikkingen en verklaringen, ten aanzien van de dienstverlening en ondernemerschap.

7 Controle

Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de wijze van de uitvoering van deze raamovereenkomst te controleren.

Opdrachtgever is gerechtigd alle mogelijke maatregelen te treffen die haar redelijk voorkomen. Eventuele kosten van de controles worden gedragen door opdrachtgever, met uitzondering van de situatie waarin de opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen blijkt te hebben voldaan. In dat geval worden de kosten gedragen door de opdrachtnemer. Opdrachtnemer is slechts tot vergoeding van kosten gehouden voor zover de kosten aantoonbaar en redelijkerwijs gemaakt zijn.

8 Financieel

8.1 Prijzen kerstpakket

Opdrachtgever bepaalt jaarlijks het budget per kerstpakket en geeft dit door aan opdrachtnemer.

8.2 Overige financiële condities

De prijs per kerstpakket is inclusief alle kosten, zoals verpakking, logistiek, administratie, portokosten e.d. alleen de daadwerkelijk afgenomen kerstpakketten kunnen worden verrekend.

Er kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht.

Alle bedragen zijn exclusief btw.

8.3 Facturering

- 100% na levering producten

Op de factuur vermeldt opdrachtnemer ten minste de volgende informatie:

- de wettelijk verplichte factuurgegevens, zoals vermeld op www.belastingdienst.nl > zakelijk > btw > administratie bijhouden > facturen maken > wettelijk verplichte gegevens;
- de naam en het adres van opdrachtgever;
- contractnummer;
- volgnummer factuur;
- aantallen en prijzen;
- korting voor zelf inpakken;
- totaal in rekening gebrachte bedrag exclusief btw.

Opdrachtgever kan een vergelijking maken tussen het totaal door opdrachtnemer gefactureerde bedrag en de door de opdrachtgever goedgekeurde aantallen en prijzen. Opdrachtgever houdt zich het recht voor niet te betalen als er afwijkingen zijn.

De facturen worden, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, gemaild in PDF-format naar: inkoopfacturen@senzer.nl.

8.4 Betalingsvoorwaarden

De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum.

Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door de opdrachtgever of niet-betaling door de opdrachtgever van (een) factu(u)r(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factu(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.



De opdrachtgever geeft binnen de betaaltermijn van de factuur aan opdrachtnemer aan indien de juistheid van de factuur in zijn geheel of gedeeltelijk wordt betwist. Alleen voor het betwiste gedeelte is de opdrachtgever gerechtigd de betaling op te schorten. Het niet betwiste gedeelte van de factuur dient binnen de betaaltermijn te zijn voldaan. Het is opdrachtnemer niet toegestaan creditnota's te verrekenen met debet nota's.